

Zapisnik **2. redne seje** Sveta Mariborske knjižnice z dne 24. 2. 2022

**Prisotni člani Sveta Mariborske knjižnice:** Slava Andrić, Semir Atić, Tatjana Frangež, mag. Nina Hriberšek Vuk, mag. Majda Potrata, Ines Pečnik, Ivan Pišek  
(prisotnih 7 članov)

**Opravičeno odsotni:** Simona Antolič, Zora Lovrec Jagačič, Metka Kostanjevec, Tjaša Simonič, Drago Žura

**Ostali prisotni:** Dragica Turjak, direktorica

### **Sklep št. 1**

Predlog dnevnega reda 2. redne seje je potrjen v predlagani obliki.

1. Potrditev dnevnega reda 2. redne seje
2. Pregled in potrditev zapisnika 1. redne, konstitutivne seje
3. Pregled in potrditev Letnega poročila za leto 2021
4. Pregled in potrditev Usklajenega finančnega načrta za Mestno občino Maribor za leto 2022
5. Seznanitev in potrditev predloga delovnega koledarja za leto 2022
6. Potrditev redne delovne uspešnosti direktorice knjižnice za leto 2021
7. Razno

### **KT 2**

#### **Sklep št. 2**

Zapisnik 1. redne, konstitutivne seje je pregledan in potrjen.

Mag. Majda Potrata pojasni način odločanja Sveta MK, kot je zapisan v 8. členu Poslovnika. Tatjana Frangež povzame, da se strinja s posredovanim pojasnilom predsednice Sveta MK. Njenemu mnenju pritrdijo drugi prisotni člani Sveta Mariborske knjižnice.

### **KT 3**

Direktorica Dragica Turjak predstavi poslovanje knjižnice v minulem letu in Letno poročilo Mariborske knjižnice za leto 2021 ter izpostavi težave, povezane s financiranjem in poslovanjem knjižnice v covidnem obdobju.

Opravljen selitev na nadomestne lokacije, tako osrednje knjižnice v TC City, kot uprave v Slovensko ulico 40 in Oddelka za nabavo in obdelavo v nove, začasne prostore na Zagrebški cesti 40, je predstavljala velik logistični in finančni vložek.

Direktorica predstavi tudi finančni del Letnega poročila za leto 2021.

Člani Sveta MK direktorici čestitajo za opravljeno delo v preteklem letu, a izpostavijo:

- kadrovske problematiko (pomanjkanje kadra ob upoštevanju, da potrebuje knjižnica za nove prostore Osrednje knjižnice izurjen kader, ki ga ni mogoče zaposliti čez noč)
- zagotoviti ustrezno varne in primerne prostore za Pionirsko knjižnico za čas gradnje nove knjižnice.

Direktorica Dragica Turjak pojasni, da se pri financiranju poskuša dogovoriti za nove zaposlitve, a je bila do sedaj neuspešna in so bili vsi poskusi zavrnjeni.

**Sklep št. 3**

Letno poročilo Mariborske knjižnice za leto 2021 je pregledano in potrjeno.

**Sklep št. 4**

Presežek prihodkov na odhodki za leto 2021 v višini **56.969,27** eur bo porabljen v okviru opravljanja knjižnične dejavnosti kot javne službe. Namenjen bo nakupu računalniške opreme, ureditvi napisov za enote, pohištvene opreme in za pokrivanje stroškov selitve knjižnice in skupnih prostorov za nadomestne lokacije v času gradnje nove osrednje knjižnice.

**KT 4****Sklep št. 5**

Finančni načrt, za Mestno občino Maribor, za leto 2022 je pregledan in potrjen.

**KT 5****Sklep št 6**

Delovni koledar za leto 2022 je pregledan in potrjen.

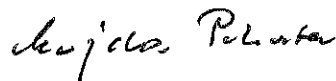
**KT 6****Sklep št. 7**

Svet Mariborske knjižnice potrjuje predlagano odlično oceno redne delovne uspešnosti direktorice Dragice Turjak v višini doseženih 85,00 % oz. točk. Po pridobljenem soglasju organa pretežnega javnega financerja direktorici izplačamo redno delovno uspešnost za leto 2021 v višini 1.952,90 EUR.

Seja je bila zaključena ob 12.40.

Zapisal/a: Andreja Kos

mag. Majda Potrata, predsednica Sveta



Priloga:

1. Lista prisotnosti